

Số: /QĐ-STNMT

Khánh Hòa, ngày tháng 01 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao nhiệm vụ công tác năm 2023 đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường

### GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Quyết định số 4003/QĐ-UBND ngày 03/11/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tài nguyên và Môi trường và Quyết định số 934/QĐ-UBND ngày 14/4/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc sắp xếp cơ cấu tổ chức Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 3478/QĐ-UBND ngày 19/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 3580/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Chương trình Công tác năm 2023 của UBND tỉnh;

Căn cứ kế hoạch công tác năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của: Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa tại Công văn số 1170/VPĐKĐĐ ngày 08/9/2022 về việc xây dựng dự toán ngân sách năm 2023 và kế hoạch - tài chính NSNN 03 năm (2023-2025); Trung tâm Quan trắc Tài nguyên và Môi trường tại Công văn số 247/TTQT-KT ngày 06/9/2022 về việc xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 và kế hoạch tài chính NSNN 03 năm (2023-2025); Trung tâm Công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường tại Kế hoạch số 388/KH-TTCNTT ngày 28/12/2022 về kế hoạch chi tiết thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2023; Trung tâm Phát triển quỹ đất tại Công văn số 1249/TTPTQĐ-TCHC ngày 13/12/2022 về việc đăng ký kế hoạch công tác của Trung tâm Phát triển quỹ đất Khánh Hòa Năm 2023;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Giao nhiệm vụ công tác năm 2023 cho các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường theo phụ lục đính kèm.

**Điều 2.** Giám đốc các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở căn cứ nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện hàng tháng, quý và năm về Văn phòng Sở để tổng hợp.

**Điều 3.** Chánh văn phòng, Giám đốc các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:** (VBĐT)

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh (để b/c);
- BGĐ Sở;
- Công TTĐT Sở TNMT;
- Lưu: VT, Hồng.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Vũ Chí Hiếu**

**PHỤ LỤC I**  
**TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TN&MT**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày /01/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị phối hợp/Ghi chú
1	Duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử và trang thông tin điện tử bản tin TNMT	Trong năm 2023	
2	Ứng dụng chữ ký số cho Sở TN&MT	Trong năm 2023	Sở và các đơn vị thuộc Sở
3	Tổ chức đánh giá mức độ UDCNTT toàn Sở	Quý IV/2023	các đơn vị thuộc Sở
4	Xử lý sự cố hệ thống mạng và máy tính, duy trì bảo dưỡng hệ thống mạng toàn Sở và tại phòng máy chủ	Trong năm 2023	
5	Xuất bản Bản tin Tài nguyên Môi trường số 92 - 97/2023	Trong năm 2023	
6	Triển khai và ứng dụng phần mềm phần mềm E-office, phần mềm Một cửa theo mức độ một phần hoặc toàn trình.	Trong năm 2023	Các phòng, đơn vị thuộc Sở
7	Lập kế hoạch, xây dựng dự toán, triển khai nâng cấp phòng máy chủ.	Quý III/2023	
8	Triển Khai Kế hoạch Chuyển đổi số Sở Tài nguyên và Môi trường giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030.	Trong năm 2023	
9	Vận hành Hệ thống Phản ánh khiếu nại thuộc Cổng thông tin dịch vụ hành chính công quốc gia và Dịch vụ hành chính công của UBND tỉnh	Trong năm 2023	Các phòng, đơn vị thuộc Sở
10	Tiếp nhận Hệ thống đánh giá, xếp hạng chỉ số cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa, ứng dụng đánh giá CCHC các phòng, đơn vị thuộc Sở (bao gồm các Chi nhánh VPĐK tại các huyện, thị xã, thành phố)	Tháng 11-12/2023	Các đơn vị thuộc Sở
11	Vận hành và duy trì Bản đồ trực tuyến;	Trong năm 2023	
12	Thực hiện Kế hoạch thu thập, quản lý, khai thác, chia sẻ và sử dụng thông tin dữ liệu tài nguyên và môi trường tỉnh Khánh Hòa năm 2023	Tháng 2-12/2023	
13	Chỉnh lý tài liệu 05m hồ sơ, tài liệu	Trong năm 2023	
14	Thực hiện Quy chế giao nộp dữ liệu của Sở Tài nguyên và Môi trường	Trong năm 2023	Các phòng, đơn vị của Sở
15	Cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân theo yêu cầu	Trong năm 2023	
16	Thống kê, báo cáo công tác Văn thư – Lưu trữ hàng năm	Trong năm 2023	Các phòng, đơn vị của Sở
17	Thực hiện các nhiệm vụ khác do Sở Tài nguyên và Môi trường giao	Trong năm 2023	

## PHỤ LỤC II

## TRUNG TÂM QUAN TRẮC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày /01/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	<b>Quan trắc môi trường gồm:</b> - Quan trắc môi trường không khí xung quanh và tiếng ồn: tại 28 vị trí, tần suất 01 lần/tháng, thực hiện 12 tháng; - Quan trắc môi trường nước mặt tại 33 vị trí, tần suất 1 lần/tháng, thực hiện 12 tháng; - Quan trắc môi trường nước biển ven bờ tại 28 vị trí, tần suất 1 lần/tháng, thực hiện 12 tháng; - Quan trắc môi trường nước dưới đất tại 14 vị trí, tần suất: 1 lần/quý; - Trầm tích biển: 06 vị trí, tần suất 6 tháng/lần.	Trong năm 2023	Các đơn vị có liên quan
2	Báo cáo tổng hợp kết quả quan trắc môi trường vùng quan trắc tỉnh Khánh Hòa năm 2022	Từ tháng 01 đến tháng 3/2023	Các đơn vị có liên quan
3	Vận hành Trạm Quan trắc môi trường không khí tự động tại thôn Ninh Ích, xã Ninh An, thị xã Ninh Hòa	Từ tháng 01 đến tháng 12	Các đơn vị có liên quan
4	Vận hành trạm quan trắc môi trường không khí tại làng Trẻ em SOS Nha Trang	Từ tháng 01 đến tháng 12	Các đơn vị có liên quan
5	Thu, nộp ngân sách: - Thu từ hoạt động đặt hàng của Sở Tài nguyên và Môi trường: 8 tỷ - Thu từ hoạt động dịch vụ môi trường đạt 3 tỷ đồng	Trong năm 2023	Các đơn vị có liên quan
6	Thực hiện các nhiệm vụ khác do Sở Tài nguyên và Môi trường giao	Trong năm 2023	Các đơn vị có liên quan

**PHỤ LỤC III**  
**TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN QUỸ ĐẤT**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày /01/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	<p><b>Công tác quản lý quỹ đất:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý đúng ranh giới diện tích khu, lô đất, tài sản công là nhà, vật kiến trúc trên đất (nếu có) tại thực địa.</li> <li>- Bàn giao quỹ đất kịp thời, đúng tiến độ cho nhà đầu tư khi có Quyết định của cấp thẩm quyền.</li> <li>- Xây dựng CSDDL về quỹ đất quản lý và công khai lên Trang thông tin điện tử và Bản tin Tài nguyên và Môi trường.</li> </ul>	Năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
2	<p><b>Công tác quản lý dự án:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bàn giao quỹ đất tái định cư còn lại và các lô đất quy hoạch công viên, diện tích đất dôi dư sau đầu tư hạ tầng kỹ thuật tại Dự án Khu dân cư Đường Đệ cho thành phố Nha Trang tiếp nhận, sử dụng.</li> <li>- Tiếp tục phối hợp, giải quyết các tồn tại, vướng mắc tại Dự án Khu dân cư Đường Đệ: quyết toán giá trị các hạng mục công trình; Tổ chức bảo vệ để thi công khối lượng còn lại và thanh quyết toán Gói thầu hạ cốt nền khu nhà Biệt thự; điều chỉnh giá gói thầu cấp điện sinh hoạt và chiếu sáng Đông Mương; thi công khối lượng còn lại của Gói thầu 3A.</li> </ul>	Quý I/II,III và năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
3	<p><b>Công tác Đấu giá quyền sử dụng đất:</b> Tổ chức thực hiện theo đúng quy định của pháp luật trong công tác đấu giá QSD đất đối với các khu đất, lô đất Trung tâm quản lý theo Kế hoạch UBND tỉnh phê duyệt trong năm 2023.</p>	Năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
4	Thực hiện các dịch vụ trong việc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất các dự án.	Năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
5	Thực hiện các dịch vụ đo đạc theo quy định.	Năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
6	Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Sở Tài nguyên và Môi trường giao	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan

**PHỤ LỤC IV**  
**VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày /01/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường)*

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	<b>Cấp Giấy chứng nhận QSD đất; giao dịch bảo đảm:</b> - Cấp Giấy chứng nhận lần đầu: 1.500 Giấy - Đăng ký biến động: Chính lý vào Giấy chứng nhận QSD đất: 22.000 giấy; Cấp mới Giấy chứng nhận: 44.000 giấy - Đăng ký giao dịch bảo đảm: 27.000 hồ sơ	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
2	Cung cấp thông tin đất đai: 10.000 hồ sơ	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
3	<b>Xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai:</b> - Kiểm tra việc cập nhật cơ sở dữ liệu địa chính của các Chi nhánh. - Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu địa chính thường xuyên kịp thời, đúng quy định	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
4	<b>Công tác đăng ký đất đai, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất gồm đăng ký lần đầu và đăng ký biến động:</b> - Giải quyết hồ sơ đúng quy định, bảo đảm thời hạn - Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng giải quyết các vướng mắc về hồ sơ cấp giấy chứng nhận, đề xuất các biện pháp để đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân. - Duy trì công tác kiểm tra việc giải quyết hồ sơ tại các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai. - Hướng dẫn kê khai, đăng ký cấp Giấy chứng nhận với đất hợp tác xã	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
5	Thống kê đất đai năm 2022	Quý I, II/2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan
6	Cung cấp thông tin đất đai, đăng ký giao dịch bảo đảm qua mạng đáp ứng yêu cầu dịch vụ hành chính công mức độ 3,4	Trong năm 2023	Các Phòng; các Chi nhánh VPĐK đất đai cấp huyện
7	<b>Công tác đo đạc:</b> - Thực hiện dịch vụ đo đạc các hợp đồng của các tổ chức và cá nhân. - Phối hợp thực hiện nhiệm vụ đo đạc phục vụ công tác thanh tra, giải quyết tranh chấp đất đai, thi hành án. - Tăng cường kiểm tra việc thực hiện trích đo địa chính thửa đất tại các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai. - Thẩm định Mảnh trích đo địa chính thửa đất phục vụ đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất đơn lẻ thường xuyên hàng năm.	Trong năm 2023	Các cơ quan, đơn vị liên quan

8	<b>Thu nộp Ngân sách:</b> Tăng cường công tác cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các tổ chức và cá nhân, thực hiện công tác giao dịch bảo đảm để thu phí và lệ phí nhằm đạt tổng doanh thu 92,61 tỷ đồng/năm và nộp ngân sách nhà nước 22,42 tỷ đồng.	Trong năm 2023	
9	Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường giao	Trong năm 2023	